

INNOVAZIONE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI

Terms of reference

(29 febbraio 2016)

OBIETTIVI

- Definizione di un protocollo con le Regioni nel quale disegnare la metodologia di lavoro, contenente le seguenti indicazioni:
 - linee di intervento;
 - progetti da supportare coi POR regionali;
 - tempistiche di attuazione;
 - modalità di azione sul territorio,
 - soggetti coinvolti per i singoli progetti.
- Definizione di orientamenti comuni nell'ambito dello sviluppo delle competenze per l'implementazione delle progettualità definite.
- Definizione di riferimenti minimi per l'Individuazione degli uffici (progetti pilota), attraverso analisi statistica dei fabbisogni.
- Determinazione, in collaborazione con le Regioni, dei tipi di interventi su OT11 e OT2 da sviluppare in coordinamento coi POR, in relazione ai fabbisogni territoriali.
- Definizione di modalità di rilevazione dei fabbisogni territoriali per garantire la complementarità tra progetti supportati con il PON e risorse dei POR, nonché tra risorse FESR e FSE.
- Definizione di un modello di attuazione degli interventi con gli uffici giudiziari interessati.
- Definizione del modello organizzativo e del flusso di comunicazione tra tutti gli *stakeholder* anche con comuni, università e ordini professionali.
- Individuazione dei riferimenti relativi all'infrastruttura logistica e tecnologica.

METODO

- Sviluppo delle risorse di cui agli obiettivi, attraverso confronto di merito fra partecipanti, articolato in:
 - un limitato numero di sessioni in presenza (avvio, validazione di *step* intermedi, restituzione degli output), supportate da esperto in conduzione di gruppi;
 - interazione semi strutturata attraverso piattaforma digitale di collaborazione a distanza, assistita da supporto esperto.
- Integrazione dei sistemi informatici sulla base di uno specifico protocollo a cura del Ministero sui progetti del PON.

PRODOTTI

- Riferimenti tipo di metodo per la definizione di un protocollo con le Regioni
- Riferimenti tipo di competenze per l'innovazione negli uffici giudiziari
- Linee guida per l'individuazione degli uffici pilota
- Linee guida sulle modalità di rilevazione dei fabbisogni territoriali
- Linee guida sulle modalità di attuazione degli interventi
- Linee guida sul modello organizzativo e sulla strategia di comunicazione verso gli stakeholder
- Riferimenti tipo di infrastruttura logistiche e tecnologiche

TEMPI

- Avvio entro Marzo 2016
- Sviluppo del protocollo con Regioni entro maggio 2016.
- Rilascio di metodo e strumenti di rilevazione dei fabbisogni entro giugno 2016.
- Ricognizione degli uffici interessati dagli interventi entro giugno 2016.

ATTORI

- Centro di Competenza: Ministero della Giustizia
- Gruppo di lavoro di referenti tecnici delle Amministrazioni interessate
- Esperti tecnici e facilitatori
- Partenariato rilevante per la discussione dei prodotti (Uffici giudiziari, Università, Regioni, Comuni)

RIFERIMENTI AdP

- Asse 2, OT11 RA 11.4 Azione 11.4.1
- Asse 2 OT2 RA 2.2 Azione 2.2.1